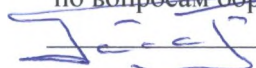




Администрация Шаройского муниципального района Чеченской Республики  
Муниципальное учреждение «Шаройский районный отдел образования»  
(МУ «Шаройский РОО»)

Нохчийн Республикин Шаройски муниципальни к'оштан администраци  
Нохчийн Республикан «Шаройский к'оштан дешаран отдел» муниципальни учреждени  
(Шаройский к'оштан дешаран отдел)

Согласовано:  
заместителем Главы  
Шаройского муниципального района  
по вопросам образования

 И.М. Гельмурзаев

Утверждаю:

Начальник РОО  М.Б. Мусалова



Приказ от 22.12.2021г. № 48

## ПЛАН РАБОТЫ ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ

на 2022 год

**Единая районная методическая тема: «Управление процессом  
достижения нового качества образования как условие  
реализации ФГОС (НОО, ООО, СОО, НОО ОБЗ и УО)»**

*с. Химой, 2021*

## **Цели:**

1. Обеспечение качественного образования в образовательных учреждениях района в соответствии с требованиями ФГОС нового поколения.

2. Совершенствование работы отдела образования на основе принципов проектного управления, программно-целевого планирования, общественного участия в соответствии с ориентирами стратегии социально-экономического развития Чеченской Республики и Шаройского муниципального района.

## **Задачи:**

1. Реализация системы мероприятий, направленных на повышение качества начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях.

2. Реализация мероприятий в рамках федеральных проектов национального проекта «Образование», государственных, региональных и муниципальных программ в сфере образования.

3. Развитие образовательной среды, обеспечивающей доступность получения детьми, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, качественного начального, основного, среднего общего образования и дополнительного образования детей.

4. Совершенствование механизмов социализации детей и молодежи через развитие технического и естественнонаучного творчества, организацию отдыха, оздоровления и временного трудоустройства обучающихся, осуществление поддержки деятельности детских объединений, формирование ценностей гражданско-патриотического воспитания.

5. Модернизация муниципальной системы оценки качества образования, совершенствование технологий управления образовательными учреждениями по результатам независимой оценки эффективности образовательной деятельности и качества образования.

6. Обеспечение эффективности ведомственного контроля над деятельностью подведомственных образовательных учреждений.

**Раздел 1. Организационно-управленческая деятельность по обеспечению стабильного функционирования, развития и модернизации системы образования**

**1.1. Регламент работы управления образования**

Понедельник	Аппаратные совещания УО	11.00-12.00
	Прием граждан	14.00-17.00
Вторник	Совещания руководителей ОУ (1 неделя месяца)	10.00-11.00
Среда	Совещания заместителей руководителей ОУ (2 неделя месяца)	10.00-11.00
Четверг	Семинары для заместителей руководителей ОУ (3 неделя месяца)	14.00-15.00
Пятница	Заседание комиссий (по отдельному графику)	14.00-15.00
Суббота	Мероприятия для обучающихся и воспитанников образовательных организаций. Субботники по благоустройству территории	10.00-15.00

**1.2. Вопросы, выносимые для рассмотрения на расширенное совещание при Главе администрации Шаройского муниципального района**

Сроки	Тематика	Ответственные
Апрель	Об организации летнего отдыха обучающихся ОУ Шаройского муниципального района	Специалисты отдела
Июль	О ходе подготовки ОУ к новому 2022-2023 учебному году	Специалисты отдела
Август	Об итогах приемки ОУ к новому 2022-2023 учебному году	Специалисты отдела
Сентябрь	О ходе подготовки ОУ к осенне-зимнему периоду	Специалисты отдела

**1.3. Нормативно-правовое обеспечение деятельности**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка проектов распорядительных документов администрации Шаройского муниципального района в области образования	в течение года	Специалисты отдела
2.	Подготовка проектов приказов по осуществлению контроля над деятельностью образовательных организаций	в течение года	Специалисты отдела
3.	Разработка Положений и подготовка проектов приказов о проведении районных мероприятий	в течение года	Специалисты отдела
4.	Подготовка проектов приказов о направлении на курсы повышения квалификации педагогов и административных работников образовательных организаций	в течение года	Специалисты отдела

5.	Подготовка проектов приказов об организации отдыха и оздоровления детей	в течение года	Специалисты отдела
6.	Подготовка проектов приказов по кадровому делопроизводству	в течение года	Специалисты отдела

#### 1.4. Аппаратные совещания при начальнике отдела образования

№	Тематика	Сроки	Итоги
1.	1. Анализ деятельности системы образования Шаройского муниципального района. Обсуждение и утверждение плана работы отдела образования на 2022 год	январь	Протокол
2.	1. Об итогах регионального и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 учебном году	февраль	Протокол
3.	1. Состояние методической работы в образовательных организациях района	март	Протокол
4.	1. Итоги проведения ВПР 2. О готовности общеобразовательных учреждений к проведению государственной итоговой аттестации	апрель	Протокол
5.	1. О подготовке к летнему отдыху, оздоровлению и занятости детей в 2022 году	май	Протокол
6.	О результатах плановых проверок в образовательных учреждениях района	по мере проведения	Справки
7.	Отчет о проделанной работе и плане работы на неделю	еженедельно	Отчет

#### 1.5. Организационно-управленческая деятельность

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>Общее образование</b>			
1.1.	Учет форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, имеющих право на получение общего образования	январь, сентябрь	Специалисты отдела
1.2.	Отчеты образовательных организаций об исполнении муниципального задания за истекший год	до 1 февраля	Специалисты отдела
1.3.	Совершенствование работы по сохранению и укреплению здоровья обучающихся в общеобразовательных организациях района	апрель	Специалисты отдела
1.4.	Обеспечение реализации федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования в общеобразовательных организациях района	в течение года	Специалисты отдела
1.5.	Организация работы по подготовке и	в течение	Специалисты



	проведению государственной итоговой аттестации учащихся 9-х, 11-х классов (ЕГЭ, ОГЭ в ОО района)	года	отдела
1.6.	Совершенствование профессиональной ориентации обучающихся образовательных организаций. Развитие предпрофильной подготовки и профильного обучения. Обеспечение условий для реализации права обучающихся на выбор профиля обучения	в течение года	Специалисты отдела
1.7.	Совершенствование работы по выявлению и поддержке детей, проявивших выдающиеся способности в интеллектуальной, творческой и спортивной деятельности	в течение года	Специалисты отдела
1.8.	Подготовка государственной статистической отчетности по формам ОО-1, ОО-2, РИК-83, НД-1, 1-ДО Сводный отчет о работе ОУ за I полугодие учебного года, 2021-2022 учебный год	сентябрь, октябрь, январь	Специалисты отдела
1.9.	Совершенствование работы с обучающимися, имеющими низкую мотивацию к учебной деятельности	в течение года	Специалисты отдела
1.10.	Обеспечение общедоступности бесплатного образования в рамках федеральных государственных образовательных стандартов	в течение года	Специалисты отдела
1.11.	Организация контроля за качеством образовательных достижений обучающихся района (диагностические срезы знаний)	в течение года	Специалисты отдела
1.12.	Формирование муниципального задания на новый календарный год	декабрь	Специалисты отдела
<b>Дополнительное образование и воспитательная работа</b>			
2.1.	Совершенствование воспитательной работы в ОО района	в течение года	Специалисты отдела
2.2.	Организация работы по реализации Единой Концепции духовно-нравственного воспитания и развития подрастающего поколения Чеченской Республики	в течение года	Специалисты отдела
2.3.	Организация и проведения мероприятий по различным направлениям воспитательной деятельности в образовательных организациях	в течение года	Специалисты отдела
2.4.	Совершенствование работы образовательных организаций с трудными детьми и детьми из семей, находящихся в социально опасном положении	в течение года	Специалисты отдела
2.5.	Участие образовательных организаций в районных и республиканских мероприятиях и акциях	в течение года	Специалисты отдела
2.6.	Организация работы в сфере противодействия в экстремизму и терроризму	в течение года	Специалисты отдела
2.7.	Организация работы по профилактике ДДТТ	в течение	Специалисты

		года	отдела
<b>Социальная защита детей, охрана прав обучающихся</b>			
3.1.	Осуществление контроля над работой образовательных организаций по соблюдению и охране прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	в течение года	Специалисты отдела
3.2.	Подготовка информации, отчетов, банка данных о детях, находящихся под опекой (попечительством) для Министерства образования и науки ЧР, МВД, муниципальных органов и других организаций	ежеквартально	Специалисты отдела
3.3.	Участие в общерайонных акциях и мероприятиях, посвященных защите прав несовершеннолетних	в течение года	Специалисты отдела
3.4.	Совместная работа с комиссиями по делам несовершеннолетних при администрации района и ПДН	в течение года	Специалисты отдела
3.5.	Подготовка информации, отчетов, банка данных о детях-сиротах, полусиротах, детях с малообеспеченных семей, многодетных семей	в течение года	Специалисты отдела
3.6.	Проведение методических совещаний с социальными педагогами образовательных организаций	ежеквартально	Специалисты отдела
3.7.	Проведение работы по профилактике социального сиротства, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних совместно с социальными педагогами, КДН, ПДН	в течение года	Специалисты отдела
3.8.	Проведение работы по профилактике жестокого обращения с детьми совместно с социальными педагогами, КДН, ПДН	в течение года	Специалисты отдела
<b>Методическая работа</b>			
4.1.	Формирование заказов учебников для обучающихся общеобразовательных учреждений на новый учебный год	в течение года	Специалисты отдела
4.2.	Диагностика сформированности универсальных учебных действий у обучающихся 1-4 классов общеобразовательных организаций	в течение года	Специалисты отдела
4.3.	Содействие внедрению в воспитательно-образовательный процесс проектной и исследовательской деятельности школьников	в течение года	Специалисты отдела
4.4.	Оказание методической помощи ОУ по вопросам обновления содержания образования	в течение года	Специалисты отдела
4.5.	Организация курсовой подготовки руководителей и педагогических работников образовательных учреждений	в течение года	Специалисты отдела
4.6.	Ведение банка данных интеллектуально	в течение	Специалисты

	одаренных детей и педагогов общеобразовательных организаций, работающих с одаренными детьми	года	отдела
4.7.	Организация и проведение районных этапов Всероссийских и республиканских конкурсов педагогического мастерства	в течение года	Специалисты отдела
4.8.	Организация методической работы в образовательных организациях на основе мониторинговых исследований методической работы в образовательных организациях	в течение года	Специалисты отдела
<b>Информационно-аналитическая деятельность</b>			
5.1.	Поддержка Интернет-связи	в течение года	Специалисты отдела
5.2.	Обеспечение взаимодействия со всеми структурными подразделениями района, общественными и иными организациями по вопросам образовательной политики	в течение года	Мусалова М.Б., Специалисты отдела
5.3.	Обновление и поддержка сайта Отдела образования	в течение года	Специалисты отдела
5.4.	Участие в подготовке и проведении мероприятий, проводимых отделом образования	в течение года	Специалисты ОО
5.5.	Подготовка планов на неделю и передача их в установленный срок МО и Н ЧР	в течение года	Специалисты отдела
5.6.	Подготовка планов значимых мероприятий, проводимых отделом образования на следующий месяц, и передача их в установленный срок в администрацию Шаройского муниципального района	ежемесячно до 15 числа	Специалисты отдела
5.7.	Подготовка информационно-аналитических отчетов по итогам работы за месяц, квартал и представление их в установленный срок в администрацию Шаройского муниципального района	в течение года	Специалисты отдела
5.8.	Подготовка пресс-релизов о наиболее значимых мероприятиях, проведенных отделом образования, ОУ и представление их в установленный срок в МО и Н ЧР	в течение года	Специалисты отдела
5.9.	Подготовка рассказов о талантливых педагогах и представление их в установленный срок в МО и Н ЧР	1 раз в квартал	Специалисты отдела
5.10.	Размещение информации в социальной сети instagram	в течение года	Специалисты отдела
<b>Развитие школьной инфраструктуры</b>			
6.1.	Участие в разработке планов социально-экономического развития, программ материального обеспечения образовательных организаций январь	январь	Специалисты отдела



6.2.	Составление дефектных актов на текущий ремонт общеобразовательных организаций	январь	Специалисты отдела
6.3.	Разработка программных мероприятий по проведению противопожарных мероприятий с определением объемов затрат	февраль	Специалисты отдела
6.4.	Контроль за санитарно-техническим состоянием образовательных организаций	в течение года	Специалисты отдела
6.5.	Контроль и организация работы по текущему ремонту в образовательных организациях	март-июнь	Специалисты отдела
6.6.	Подготовка оперативных заявок на получение школьной мебели, оборудования и строительных материалов, организация работы по их доставке	в течение года	Специалисты отдела
6.7.	Направление на обучение по вопросам охраны труда и обеспечения безопасности ОУ членов комиссии по ОТ	в течение года	Специалисты отдела
6.8.	Контроль за обеспечением безопасности, антитеррористической защищенности образовательных организаций при проведении праздников, спортивных состязаний и культурно-массовых мероприятий	в течение года	Специалисты отдела
6.9.	Организация работы по охране труда и технике безопасности в образовательных организациях района в соответствии с действующими правилами	в течение года	Специалисты отдела
6.10.	Контроль за подготовкой общеобразовательных школ к новому учебному году	в течение года	Специалисты отдела
6.11.	Организация работы по доукомплектованию и перезарядке огнетушителей в общеобразовательных организациях	август	Специалисты отдела
6.12.	Контроль при подготовке котельных установок и отопительной системы в образовательных организациях для работы в осенне-зимний период	сентябрь-октябрь	Специалисты отдела
6.13.	Участие в разработке перспективного текущего планирования по вопросам строительства, ремонта и материального обеспечения образовательных организаций	декабрь-январь	Специалисты отдела

### 1.6. Контроль деятельности общеобразовательных учреждений

	Мероприятие	Сроки проведения	Место проведения	Ответственные	Форма подведения итогов
<b>Мониторинг деятельности ОУ</b>					
1.	Мониторинг реализации Единой Концепции духовно-	январь	ОУ	специалисты отдела	Справка Сопровождение

	нравственного воспитания и развития подрастающего поколения Чеченской Республики за прошлый год				руководителей ОУ
2.	Мониторинг содержания и функционирования школьных сайтов	январь	ОУ	специалисты отдела	Справка Совещание руководителей ОУ
3.	Мониторинг состояния нормативно-правовой документации ОУ	февраль	ОУ	специалисты отдела	Справка Совещание руководителей ОУ
4.	Мониторинг организации работы по противодействию экстремизму и терроризму в общеобразовательных организациях района	март	ОУ	специалисты отдела	Справка Совещание руководителей ОУ
5.	Мониторинг организации работы по реализации ст.14 Федерального закона №120-ФЗ «Об основах системы профилактики, безнадзорности и правонарушений»	март	ОУ	специалисты отдела	Справка Совещание руководителей ОУ
6.	Мониторинг готовности ОУ к участию в государственной итоговой аттестации 9, 11 классов	март-апрель	ОУ	специалисты отдела	Справка Совещание руководителей ОУ
7.	Мониторинг организации работы по реализации ст.41 Федерального закона №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» о сохранении и укреплении здоровья обучающихся	апрель	ОУ	специалисты отдела	Справка Совещание руководителей ОУ
8.	Мониторинг соблюдения Порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов	июнь - июль	ОУ	специалисты отдела	Справка Совещание руководителей ОУ
9.	Мониторинг организации летнего отдыха и занятости детей в период летних каникул	июнь - август	ОУ	специалисты отдела	Справка Совещание руководителей ОУ
10.	Мониторинг готовности общеобразовательных организаций к новому учебному году	июль - август	ОУ	специалисты отдела	Справка Совещание руководителей ОУ
11.	Анализ предварительного комплектования классов на	август	ОУ	специалисты отдела	Справка Совещание

	новый учебный год				руководителей ОУ
12.	Мониторинг организации образовательного процесса в общеобразовательных организациях	сентябрь	ОУ	специалисты отдела	Справка Совещание руководителей ОУ
13.	Мониторинг готовности ОУ к работе в осенне-зимний период	октябрь	ОУ	специалисты отдела	Справка Совещание руководителей ОУ
14.	Мониторинг деятельности ОУ по профилактике ДДТТ	октябрь	ОУ	специалисты отдела	Справка Совещание руководителей ОУ
15.	Мониторинг состояния документации в ОУ	ноябрь	ОУ	специалисты отдела	Справка Совещание руководителей ОУ
16.	Мониторинг подготовки ОУ к итоговому сочинению в 11-х классах	декабрь	ОУ	специалисты отдела	Справка Совещание руководителей ОУ
17.	Мониторинг соблюдения правил по ТБ и ПБ в ОО в проведении новогодних мероприятий	декабрь	ОУ	специалисты отдела	Справка Совещание руководителей ОУ
<b>Контроль за деятельностью ОУ</b> (распределить проверки по школам, тематика для фронтальных проверок по вопросам качества)					
1.	Фронтальная проверка МБОУ «СОШ с. Кенхи № 2»	декабрь	ОУ	Специалисты отдела	Справка Совещание руководителей ОУ
2.	Фронтальная проверка МБОУ «СОШ с. Кенхи №1»	декабрь	ОУ	Специалисты отдела	Справка Совещание руководителей ОУ
3.	Фронтальная проверка МБОУ «СОШ с. Шарой»	ноябрь	ОУ	Специалисты отдела	Справка Совещание руководителей ОУ
4.	Фронтальная проверка МБОУ «СОШ с. Кенхи № 3»	ноябрь	ОУ	Специалисты отдела	Справка Совещание руководителей ОУ
<b>Проведение диагностических процедур по повышению качества образования</b>					
	Проведение контрольных срезов по русскому языку, математике и окружающему миру в 4-х	февраль	ОУ	Специалисты отдела	Специалисты отдела

	классах				
	Проведение пробных ЕГЭ в 11 классах по русскому языку и математике	март	ОУ	Специалисты отдела	Специалисты отдела
	Проведение пробных ОГЭ по русскому языку и математике в 9-х классах	апрель	ОУ	Специалисты отдела	Специалисты отдела

## Раздел II. Обеспечение эффективности управления образовательной системой района

### 2.1. Совещания руководителей ОУ

Сроки	Тематика	Ответственные
Январь	Отчет о выполнении учреждениями муниципального задания за 2021 год. Результаты контрольной деятельности за 2021 год. Анализ проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников	Специалисты отдела
Февраль	О подготовке ОУ к проведению государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших программы основного общего и среднего общего образования в 2021-2022 учебном году в основной период Итоги мониторинга школьных сайтов	Специалисты отдела
Март	Итоги мониторинга эффективности ВСОКО в ОУ	Специалисты отдела
Апрель	Итоги мониторинга объективности выставления оценок в классных журналах 9, 11 классов Подготовка к проведению праздника «Последний звонок»	Специалисты отдела
Май	Итоги ВПР О подготовке школ к государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов Организация летней оздоровительной кампании	Специалисты отдела
Июнь	Итоги мониторинга удовлетворенности родителей качеством начального и основного общего образования в условиях реализации ФГОС О подготовке ОУ к новому учебному году О результатах проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9-х, 11-х классов в основной период	Специалисты отдела
Июль	О ходе подготовки образовательных учреждений к новому учебному году О кадровом обеспечении ОУ О подготовке и проведении августовского педсовета в ОУ	Специалисты отдела
Август	Готовность образовательных учреждений к новому учебному году (по итогам приёмки) Об организации питания в ОУ Рассмотрение циклограммы мероприятий по оценке качества образования в ОУ на новый учебный год	Специалисты отдела
Сентябрь	Итоги ГИА Анализ комплектования общеобразовательных учреждений Анализ обеспеченности учебниками учащихся на 2021-	Специалисты отдела

	2022 учебный год. О подготовке ОУ к работе в осенне-зимних условиях. Состояние пожарной безопасности	
Октябрь	Об итогах мониторинга работы ОУ по профилактике ДДТТ О выполнении требований к ОТ, ТБ, ПБ и АТБ образовательных учреждений О трудоустройстве выпускников 11 классов и продолжении образования выпускниками 9 классов	Специалисты отдела
Ноябрь	Работа ОУ по профилактике правонарушений	Специалисты отдела
Декабрь	Об организации и проведении новогодних мероприятий в ОУ (меры безопасности). О подготовке ОУ к проведению итогового сочинения (изложения)	Специалисты отдела

## 2.2. Совещания заместителей руководителей ОУ

Сроки	Рассматриваемые вопросы	Ответственные
Январь	Функциональная грамотность	Специалисты отдела
Февраль	Введение ФГОС	Специалисты отдела
Март	Курсы повышения квалификации	Специалисты отдела
Апрель	Подготовка к проведению родительских собраний для родителей выпускников 9-х классов ОУ по вопросу профильного обучения в 10-11 классах	Специалисты отдела
Май	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9	Специалисты отдела
Июнь		
Июль		
Август		
Сентябрь	Консультации для заместителей директоров по организации работы с формами статистической отчетности в новом учебном году Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников (ВОШ) Подготовка и проведение дополнительного этапа ГИА-9	Специалисты отдела
Октябрь		
Ноябрь		
Декабрь		

## 2.3. Семинары для руководителей и заместителей руководителей ОУ (1 раз в четверть)

	Тематика	Место проведения	Ответственные
1.	Система работы школы по организации		Специалисты



	эффективной подготовки учащихся к ГИА		отдела
2.	Система подготовки младших школьников к ВПР: проблемы и пути их решения		Специалисты отдела
3.			
4.			

#### 2.4. Районные семинары для педагогических работников ОУ (не менее 1 раза в четверть)

	Тематика	Место проведения	Ответственные
1.	Семинар для учителей начальных по введению ФГОС	РОО	Специалисты отдела
2.			
3.	Семинар-практикум для учителей русского языка и литературы «Подготовка к итоговому собеседованию в 9-х классах»		
4.			

#### 2.5. Реализуемые федеральные, региональные, муниципальные программы и проекты

	Наименование	Ответственные
1.	Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа»	Мусалова М.Б. и ответственные за направление лица
2.	Приоритетный национальный проект «Образование»	Специалисты отдела
3.	Государственная программа Российской Федерации "Развитие образования" на 2013 - 2020 годы	Специалисты отдела
4.	Единая Концепция духовно-нравственного воспитания и развития подрастающего поколения Чеченской Республики	Специалисты отдела
5.	Муниципальная программа «Развитие общего образования Шаройского муниципального района на 2016-2020 гг.»	Специалисты отдела

#### 2.6. Общерайонные мероприятия

Сроки	Мероприятие	
Январь		Специалисты отдела
Февраль	День защитника Отечества (23.02)	Специалисты

		отдела
Март	Международный день борьбы с наркоманией и наркобизнесом (1.03) Международный женский день (08.03) Всероссийская неделя детской и юношеской книги (25-30.03)	Специалисты отдела
Апрель	День космонавтики. Гагаринский урок «Космос – это мы» (12.04) День пожарной охраны. Тематический урок ОБЖ. (30.04)	Специалисты отдела
Май	Мероприятия, посвящённые 75-летию Великой Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов. Вахта Памяти.	Специалисты отдела
Июнь	Международный День защиты детей (1.06) День России (12.06)	Специалисты отдела
Июль		
Август		Специалисты отдела
Сентябрь	День знаний (01.09) Неделя безопасности. Акция «Безопасное колесо»	Специалисты отдела
Октябрь	Международный день пожилых людей (1.10) Международный день учителя (05.10) День гражданской обороны (5.10). Месячник ГО и ЧС. Международный месячник школьных библиотек. Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет (30.10)	Специалисты отдела
Ноябрь	День народного единства (04.11) Международный день толерантности (16.11) День матери в России (26.11.)	Специалисты отдела
Декабрь	Всемирный день борьбы со СПИДом (01.12) Международный день инвалидов (3.12) День Конституции Российской Федерации (12.12) День информатики в России. Всероссийская акция «Час кода». Тематический урок информатики. (1-4.12)	Специалисты отдела

**2.7. Основные мероприятия ОО (конкурсы, олимпиады, спортивные соревнования, и т.д.)**

Сроки	Мероприятие	Ответственные
Январь		
Февраль	Итоговое сочинение (изложение) выпускников 11-х классов (05.02) Итоговое собеседование по русскому языку в 9 классах (12.02)	Специалисты отдела
Март	Каникулярные мероприятия (по отдельному плану) Проведение ВПП	Специалисты отдела

Апрель	Комплектование образовательных учреждений Проведение ВПР	Специалисты отдела
Май	Итоговое сочинение (изложение) выпускников 11-х классов (06.05) Основной период сдачи ГИА-9, 11	Специалисты отдела
Июнь	Государственная итоговая аттестация 9, 11 классы Оздоровительная кампания – 2022	Специалисты отдела
Июль	Ремонт школ	Специалисты отдела
Август	Приемка образовательных учреждений Августовская конференция педагогических работников	Специалисты отдела
Сентябрь	День знаний. Первый звонок	Специалисты отдела
Октябрь	День учителя	Специалисты отдела
Ноябрь	День единения и согласия	Специалисты отдела
Декабрь	Новый год	Специалисты отдела