МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2 с.КЕНХИ»

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета школы
Протокол № 1 от «26» августа 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ №2 с.Кенхи»
_____ М.М. Муртазалиев
Приказ № 55-д от 26.08.2026 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 0081C7BC2E114CECCFA76F1F0EA399D62A
Владелец: Муртазалиев Мовлид Магомедович
Действителен: с 12.08.2025 до 05.11.2026

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «СОШ №2 с.Кенхи»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее — Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам...»;

- Требованиями федеральных государственных образовательных стандартов начального общего (ФГОС НОО), основного общего (ФГОС ООО) и среднего общего образования (ФГОС СОО);

- Федеральными образовательными программами (ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО);

- Уставом МБОУ «СОШ №2 с.Кенхи».

1.2. Положение регламентирует порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.3. Оценка качества освоения образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию (ГИА).

2. Текущий контроль успеваемости

2.1. Текущий контроль успеваемости — это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогическим работником в ходе осуществления образовательной деятельности.

2.2. Цель текущего контроля: определение степени освоения обучающимися учебного материала, своевременная корректировка образовательного процесса, предупреждение отставания.

2.3. В МБОУ «СОШ №2 с.Кенхи» используются следующие формы текущего контроля: устный опрос, письменная самостоятельная работа, тестирование, контрольная работа, диктант, защита проекта, практическая/лабораторная работа, срез знаний, проверка тетрадей и иные формы, предусмотренные рабочими программами по предметам.

2.4. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по 5-балльной системе (отметки «5», «4», «3», «2»). Отметка «1» не используется.

2.5. В первых классах применяется безотметочная система обучения на протяжении всего учебного года. В 1 полугодии 2 класса также может применяться безотметочная система адаптационного периода по решению педагогического совета.

2.6. Оценка по учебным курсам ОРКСЭ (Основы религиозных культур и светской этики) и ОДНКНР (Основы духовно-нравственной культуры народов России) выставляется в форме «зачтено» / «не зачтено».

2.7. Оценки за текущий контроль выставляются учителем в электронный журнал и дневники обучающихся непосредственно после проведения занятия или проверки работ в сроки, установленные локальными актами школы (не позднее 3-х дней для письменных работ).

3. Промежуточная аттестация

3.1. Промежуточная аттестация — это процедура, проводимая с целью оценки качества усвоения обучающимися части содержания образовательной программы за учебный год или иной период (четверть, полугодие).

3.2. Промежуточную аттестацию проходят все обучающиеся 1–11 классов.

3.3. Формы промежуточной аттестации определяются рабочими программами учебных предметов. К основным формам относятся: итоговая контрольная работа, комплексная контрольная работа (для НОО), тестирование, защита индивидуального проекта, сдача нормативов (физическая культура), выставление отметки на основе средневзвешенного (или среднеарифметического) балла по итогам четвертей/полугодий.

3.4. Для обучающихся 1 классов промежуточная аттестация проводится на основе результатов диагностических работ без фиксации отметок (качественная оценка).

3.5. Периодичность промежуточной аттестации:

- Во 2–9 классах — по итогам учебных четвертей и учебного года.

- В 10–11 классах — по итогам учебных полугодий и учебного года.

3.6. Годовая отметка по учебному предмету выставляется учителем как среднее арифметическое четвертных (полугодовых) отметок в соответствии с правилами математического округления.

3.7. График проведения мероприятий промежуточной аттестации (контрольных, тестирований) утверждается приказом директора школы не позднее чем за 14 дней до их начала и доводится до сведения обучающихся и их родителей.

4. Порядок перевода и академическая задолженность

4.1. Обучающиеся, успешно прошедшие промежуточную аттестацию по всем предметам учебного плана, переводятся в следующий класс.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам (отметка «2» или неаттестация «н/а» при отсутствии уважительных причин) признаются академической задолженностью.

4.3. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.4. Школа обязана создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.5. Обучающиеся имеют право пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

4.6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз школой создается комиссия.

4.7. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей):

- оставляются на повторное обучение;

- переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями ПМПК;

- переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

5. Права и обязанности участников образовательных отношений

5.1. Родители (законные представители) имеют право:

- знакомиться с формами и результатами текущего контроля и промежуточной аттестации обучающегося;

- получать информацию об успеваемости ребенка через электронный журнал/дневник;

- обращаться в администрацию школы при несогласии с результатами оценивания.

5.2. Обучающиеся обязаны добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом и утверждается приказом директора школы.

6.2. Положение является локальным нормативным актом, обязательным для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

6.3. Изменения и дополнения в Положение вносятся в порядке, установленном для его принятия, при изменении действующего законодательства РФ.